

HRVATSKO PLANINARSKO DRUŠTVO „ZAGREB-MATICA“

Frane Petrića 4/II, 10000 Zagreb

PRAVILNIK

GORSKO-VISOKOGORSKE SEKCIJE



Zagreb,
11. ožujak 2026. godine



Na temelju članka 41. Statuta Hrvatskog planinarskog društva „Zagreb-Matica“ od 11. prosinca 2025. godine, Gorsko-visokogorska sekcija na Sekcijskoj skupštini održanoj 11. ožujka 2026. godine donosi

PRAVILNIK GORSKO-VISOKOGORSKE SEKCIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Sukladno članku 40. Statuta Hrvatskog planinarskog društva "Zagreb-Matica" (u daljnjem tekstu: Društvo) u Društvu kao ustrojstveni oblik djeluje Gorsko-visokogorska sekcija (u daljnjem tekstu: Sekcija).

Sekcija je sljednica Gorske sekcije, a Gorska sekcija sljednica je Omladinske sekcije Društva.

Preimenovanje iz Omladinska sekcija u Gorska sekcija prihvaćeno je na godišnjem sastanku Omladinske sekcije 26. ožujka 2003. godine.

Preimenovanje iz Gorska sekcija u Gorsko-visokogorska sekcija prihvaćeno je na Sekcijskoj skupštini Gorske sekcije održanoj 30. ožujka 2016. godine.

Članak 2.

Način ustrojstva, ciljevi i aktivnosti Sekcije utvrđeni su ovim Pravilnikom, kao i odredbama Statuta Hrvatskog planinarskog društva "Zagreb-Matica" te drugim pravilnicima i aktima Društva koje se odnose na djelovanja Sekcije.

Članak 3.

Sukladno članku 40. Statuta Hrvatskog planinarskog društva "Zagreb-Matica" Sekcija nema svojstvo pravne osobe te je u pravnom smislu zastupaju tijela i ovlaštene osobe Društva.

Članak 4.

Znak Sekcije sastoji se od kruga s prikazom planina, runolista i cepina. Uz gornji rub kruga upisan je naziv Sekcije, a uz donji rub naziv Društva, oboje tiskano bijelim slovima na crvenoj podlozi.

II. CILJEVI I OBVEZE

Članak 5.

Ciljevi i obveze Sekcije jesu:



- a) okupljanje ljubitelja prirode, planina i visokogorja
- b) organiziranje planinarskih izleta i tura
- c) organiziranje edukacije članova putem tečajeva i drugih vidova osposobljavanja za planinarenje u gorju i visokogorju
- d) organiziranje predavanja s planinarskom i prirodoslovnom tematikom
- e) promicanje planinarstva i ljubavi prema prirodi
- f) sudjelovanje i suradnja u aktivnostima Društva
- g) briga o usavršavanju i dodatnom obrazovanju vodiča sekcije

Članak 6.

Sekcija organizira izlete sukladno godišnjem planu izleta te interesu i potrebama članova Sekcije.

Sekcija održava sastanke srijedom u društvenim prostorijama na adresi Petrićevoj 4/II u Zagrebu, u večernjem terminu.

III. ČLANSTVO

Članak 7.

Članom Sekcije može postati svaki član Društva koji za tekuću godinu donira potporu sekciji i prihvati odredbe ovog Pravilnik.

Članstvo u Sekciji dokazuje se iskaznicom Sekcije i ovjerenom članskom markicom za tekuću godinu.

Članak 8.

Prava člana Sekcije jesu:

- a) predlagati, birati i biti biran za člana Sekcijskog odbora ili Nadzornog odbora Sekcije, kao i za člana tijela Društva, sukladno Statutu Društva.
- b) sudjelovati u donošenju odluka
- c) sudjelovati u radu i svim aktivnostima Sekcije
- d) koristiti pogodnosti koje Sekcija pruža svojim članovima kroz organizirane djelatnosti (predavanja, izlete, školovanja)

Članak 9.

Dužnosti člana Sekcije jesu:

- a) sudjelovati u radu Sekcije (sastancima, edukacijama, predavanjima, izletima i turama)
- b) pridržavati se Statuta HPD „Zagreb-Matica“ i ovog Pravilnika
- c) izvršavati odluke i zadatke tijela Sekcije
- d) poštovati planinarsku etiku i čuvati ugled planinarske organizacije



Članak 10.

Članstvo u Sekciji prestaje:

- a) istupanjem na osobni zahtjev
- b) prekidom statusa člana Sekcije u razdoblju dužem od jedne godine
- c) prestankom članstva u HPD „Zagreb-Matica“
- d) isključenjem

Odluku o isključenju iz Sekcije donosi Sekcijska skupština na prijedlog Sekcijskog odbora, uz prethodno provedeni stegovni postupak pred Sudom časti Društva.

IV. KLUB VODIČA SEKCIJE

Članak 11.

Klub vodiča djeluje unutar Gorsko-visokogorske sekcije kao njezin sastavni dio, prvenstveno radi kvalitetnijeg planiranja, organiziranja i vođenja sekcijских izleta i tura.

Članovi Kluba vodiča Sekcije jesu svi vodiči upisani u registar vodiča Gorsko-visokogorske sekcije, koji su za tekuću godinu donirali potporu Sekciji te imaju sekcijску iskaznicu s ovjerenom članskom markicom, što su dužni učiniti najkasnije do održavanja Sekcijske skupštine.

Redovite sastanke članova Kluba vodiča saziva Sekcijski odbor, u pravilu jednom mjesečno ili po potrebi.

V. TIJELA SEKCIJE

Članak 12.

Tijela Sekcije jesu:

- a) Sekcijska skupština
- b) Sekcijski odbor
- c) Nadzorni odbor

Članak 13.

Sukladno članku 41. Statuta Društva, Sekcijska skupština najviše je tijelo Sekcije, a čine je svi članovi Sekcije.

Sekcijska skupština održava se jednom godišnje, u pravilu krajem ožujka.

Sekcijsku skupštinu saziva Sekcijski odbor najkasnije petnaest (15) dana prije njezina održavanja, pisanom najavom s predloženim dnevnim redom, koja se objavljuje na oglasnoj ploči Sekcije i na internetskoj stranici Društva.



Sekcijsku skupštinu otvara pročelnik Sekcije i vodi je do izbora radnog predsjedništva, koje potom preuzima vođenje Skupštine.

Tročlano radno predsjedništvo biraju članovi Sekcije prisutni na Skupštini, na prijedlog Sekcijskog odbora ili članova Sekcije. U radno predsjedništvo ne mogu biti izabrani članovi Sekcijskog odbora i Nadzornog odbora Sekcije.

Rad Sekcijske skupštine javan je. O radu Skupštine vodi se zapisnik koji ovjeravaju zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika, izabrani na Skupštini.

Sekcijska skupština:

- a) donosi, mijenja i dopunjuje Pravilnik Sekcije
- b) usklađuje rad Sekcije s radom Društva
- c) raspravlja i odlučuje o radu Sekcije te o izvješćima, prijedlozima i zaključcima Sekcijskog odbora i Nadzornog odbora Sekcije
- d) bira i razrješuje pročelnika te članove Sekcijskog odbora i Nadzornog odbora Sekcije, kao i predlaže predstavnike Sekcije u Upravnom odboru Društva i drugim tijelima Društva
- e) donosi odluku o isključenju iz Sekcije, uz prethodno provedeni stegovni postupak u Sekcijskom odboru i Sudu časti Društva
- f) razmatra i predlaže dodjelu pohvala i priznanja

Sekcijska skupština može donositi pravovaljane odluke ako je u zakazano vrijeme prisutna natpolovična većina članova Sekcije.

Ako u zakazano vrijeme nije prisutna natpolovična većina članova, sjednica Sekcijske skupštine započet će petnaest (15) minuta kasnije, uz nazočnost najmanje petnaest (15) članova Sekcije, te može donositi pravovaljane odluke.

Sekcijska skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova, javnim glasovanjem, osim ako Skupština odluči da se glasovanje provede tajno.

Članak 14.

Izvanredna Sekcijska skupština saziva se na zahtjev Sekcijskog odbora, na zahtjev jedne trećine članova Sekcije, na zahtjev Nadzornog odbora Sekcije ili odlukom Upravnog odbora HPD „Zagreb-Matica“.

Članak 15.

Sukladno članku 41. Statuta HPD „Zagreb-Matica“, članovi Sekcijskog odbora biraju se na mandat od dvije (2) godine, koji se može ponoviti.



HRVATSKO PLANINARSKO DRUŠTVO „ZAGREB-MATICA“

Frane Petrića 4/II, 10000 Zagreb, e-mail: gvs@zagreb-matica.com

tel +3851 1 4810-833, fax +3851 1 4875-447



Sekcijski odbor konstituira se na konstituirajućoj sjednici koju, u roku od četrnaest (14) dana nakon održavanja izborne Skupštine, saziva pročelnik iz prethodnog saziva.

Sekcijski odbor čine:

- a) pročelnik
- b) tajnik
- c) oružar
- d) administrator
- e) član Sekcijskog odbora

Sekcijski odbor upravlja radom Sekcije u skladu s ovim Pravilnikom, Statutom Društva i smjernicama Sekcijske skupštine.

Sekcijski odbor podnosi Sekcijskoj skupštini izvješće o radu Sekcije za proteklu godinu.

Odluke i zaključke Sekcijski odbor donosi većinom glasova svih svojih članova.

Članak 16.

Nadzorni odbor Sekcije ima tri (3) člana, koji se biraju na Sekcijskoj skupštini na mandat od dvije (2) godine, koji se može ponoviti.

Konstituirajuću sjednicu Nadzornog odbora saziva pročelnik Sekcije u roku od četrnaest (14) dana od održavanja Skupštine.

Na konstituirajućoj sjednici članovi Nadzornog odbora među sobom biraju predsjednika Nadzornog odbora.

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo sudjelovati na sjednicama Sekcijskog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor, sukladno ovom Pravilniku, Statutu Društva i drugim aktima, nadzire aktivnosti te materijalno-financijsko poslovanje Sekcije, a o svojim nalazima i mišljenju izvješćuje Sekcijski odbor.

O svom radu Nadzorni odbor Sekcije podnosi izvješće Sekcijskoj skupštini.

VI. DUŽNOSNICI SEKCIJE

Članak 17.

Dužnosnici Sekcije jesu:

- a) pročelnik



- b) članovi Sekcijskog odbora
- c) članovi Nadzornog odbora Sekcije
- d) predstavnici Sekcije u tijelima Društva.

Članak 18.

Pročelnik vodi sastanke Sekcije te saziva i vodi sjednice Sekcijskog odbora. Pročelnik predstavlja i zastupa Sekciju te preuzima prava i obveze Sekcije u skladu sa zaključcima Sekcijskog odbora.

Odgovoran je za rad Sekcije u skladu s Pravilnikom Sekcije te za provedbu odluka Sekcijske skupštine. Na Sekcijskoj skupštini pročelnik, u ime Sekcijskog odbora, podnosi izvješće o radu Sekcije.

Sukladno članku 24. Statuta Društva, Upravni odbor Društva potvrđuje izbor pročelnika Sekcije.

Pročelnik Sekcije bira se na mandat od dvije (2) godine, koji se može ponoviti.

Članak 19.

Tajnik obavlja sve tajničke i administrativne poslove te vodi zapisnike sa sastanaka Sekcije.

U slučaju spriječenosti pročelnika, tajnik vodi sastanke Sekcije.

Po potrebi, tajnik brine o realizaciji plana izleta, eventualnim izmjenama i usklađivanju termina izleta, priprema podatke za izradu izvješća o radu Sekcije koje se podnosi Sekcijskoj skupštini te općenito pomaže pročelniku u vođenju Sekcije

Članak 20.

Oružar skrbi o planinarskoj i visokogorskoj opremi u skladu s uputama Sekcijskog odbora.

Brine o ispravnosti opreme te prati potrebe Sekcije u vezi s nabavom nove opreme. Vodi evidenciju o izdavanju i vraćanju posuđene opreme.

U slučaju uočene dotrajalosti ili neispravnosti opreme, predlaže njezin otpis i nabavu nove opreme.

Članak 21.

Administrator je odgovoran za vođenje evidencije članstva Sekcije, odgovorno upravljanje financijskim sredstvima Sekcije uz suglasnost Sekcijskog odbora, nabavu promotivnih materijala Sekcije te pripremu za tisak godišnjeg plana izleta.

Na Sekcijskoj skupštini podnosi izvješće o svom radu.



Članak 22.

U Sekcijski odbor bira se i član iz redova članstva Sekcije, prema prijedlogu Sekcijskog odbora ili neposredno između članova Sekcijske skupštine.

Izabrani član sudjeluje u radu Sekcijskog odbora i pomaže u njegovu radu.

Članak 23.

Sukladno članku 23. Statuta Društva, Sekcija daje svoje predstavnike u Upravni odbor Društva. Broj predstavnika Sekcije u Upravnom odboru Društva određuje se prema broju članova Sekcije na dan 31. prosinca prethodne godine.

Sekcija iz svog članstva može kandidirati članove za Nadzorni odbor i Sud časti Društva, u skladu sa Statutom Društva.

Sukladno članku 41. Statuta Društva, Sekcija na svojoj Sekcijskoj skupštini ima pravo predložiti kandidata za predsjednika Društva.

Članovi koji sudjeluju u radu tijela Društva dužni su redovito izvješćivati Sekciju o radu, zaključcima i odlukama tih tijela.

Članovi Sekcije u tijelima Društva imaju pravo sudjelovati na sastancima Sekcijskog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Sekcijski odbor ima pravo opozvati svog predstavnika u tijelima Društva tijekom mandata ako ne obavlja svoje zadaće na zadovoljavajući način te predložiti novog predstavnika.

VII. MATERIJALNA SREDSTVA

Članak 24.

Sredstva Sekcije čine:

- a) dotacije Društva
- b) dobrovoljni priloz
- c) donacije članova i drugih pravnih ili fizičkih osoba

Administrator vodi evidenciju o materijalnim i financijskim sredstvima Sekcije.

O raspolaganju sredstvima Sekcije odlučuje Sekcijski odbor.

Sekcija za svoj rad koristi vlastitu opremu, kao i opremu i inventar Društva. O opremi Sekcije skrbi oružar, sukladno odredbama ovoga Pravilnika.



VIII. IZLETI I VOĐENJE IZLETA

Članak 25.

Izleti Sekcije organiziraju se i provode u skladu s godišnjim planom izleta Sekcije.

Godišnji plan izleta predlaže Klub vodiča Sekcije, a usvaja Sekcijski odbor.

Pravo sudjelovanja na izletima Sekcije imaju članovi Sekcije i ostali članovi Društva.

Vodič, odnosno organizator izleta, odgovoran je za sigurnu i pravilnu provedbu izleta. Vodič je dužan, na temelju stručne i utemeljene procjene, uskratiti sudjelovanje osobi za koju ocijeni da nije psihofizički sposobna za sudjelovanje ili ne raspolaže odgovarajućom opremom.

Vodič je dužan po završetku izleta podnijeti usmeno izvješće na sastanku Sekcije te dostaviti pisano izvješće za arhivu Sekcije i ured Društva, sukladno Pravilniku o vodičkoj djelatnosti.

Sudionici izleta sudjeluju na izletima na osobnu odgovornost.

Sudionici su dužni poštovati upute i autoritet vodiča te se ponašati u skladu s pravilima planinarske etike i važećim propisima. Vodič ima pravo isključiti iz skupine sudionika koji svojim ponašanjem ugrožava sigurnost, narušava red ili postupa protivno uputama vodiča.

IX. ŠKOLOVANJE VODIČA

Članak 26.

Vodiči Sekcije dužni su trajno se stručno usavršavati u području vodičke djelatnosti.

Stručno usavršavanje provodi se kroz škole, tečajeve, seminare i druge oblike edukacije u organizaciji Hrvatskog planinarskog saveza ili drugih nadležnih strukovnih organizacija.

Vodiči su dužni razmjenjivati iskustva i unapređivati stručna znanja radi povećanja sigurnosti i kvalitete vođenja u planinama.

X. PLANINARSKA EDUKACIJA

Članak 27.

Sekcija sudjeluje u organizaciji i provedbi Opće planinarske škole, Više planinarske škole te drugih edukativnih programa, tematskih radionica i predavanja u okviru Društva.



XI. STIMULATIVNE MJERE

Članak 28.

Rad u Sekciji je dobrovoljan i bez prava na naknadu.

Članovi Sekcije koji su se osobito istaknuli u radu mogu, na prijedlog Sekcijskog odbora ili Sekcijske skupštine, biti pohvaljeni ili nagrađeni priznanjima i simboličnim nagradama Sekcije.

Sekcija može predložiti svoje članove za dodjelu priznanja Društva, Planinarskog saveza grada Zagreba i Hrvatskog planinarskog saveza, sukladno kriterijima propisanim njihovim aktima.

Prijedlozi za priznanja podnose se uz suglasnost Upravnog odbora Društva.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Sekcija prestaje s radom odlukom Upravnog odbora Društva ako se utvrdi da njezina djelatnost nije u skladu sa Statutom Društva ili ako ne izvršava obveze prema Društvu.

Članak 30.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom kada ga prihvati Sekcijska skupština i potvrdi Upravni odbor HPD „Zagreb-Matica“.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik Gorsko-visokogorske sekcije od 30. ožujka 2016. godine.

Ovaj Pravilnik prihvaćen je na Sekcijskoj skupštini održanoj 11. ožujka 2026. godine, a potvrđen odlukom Upravnog odbora HPD „Zagreb-Matica“ dana _____ 2026. godine.

Pročelnik
Gorsko-visokogorske sekcije

Domagoj Pancer

Za Upravni odbor Društva
Predsjednik Društva

Ivan Mateljan